

物流战略合作协议

一、协议双方

甲方（供应商）：_____ 法定代表人：_____

联系方式：_____ 地址：_____

乙方（物流公司）：_____ 法定代表人：_____

联系方式：_____ 地址：_____

二、协议背景

鉴于甲方在物流需求方面的业务发展，以及乙方在物流服务领域的专业能力和资源，双方本着平等互利、优势互补的原则，经友好协商，决定建立长期稳定的战略合作关系，共同推进物流业务的发展，特订立本协议。

三、合作内容

（一）合作目标

- 双方旨在通过本次合作，实现资源共享、优势互补，共同提升物流服务质量与效率，为客户提供优质的物流解决方案。
- 通过合作，促进双方业务增长，提升市场竞争力，实现互利共赢。

（二）合作范围

- 运输服务：**乙方为甲方提供货物运输服务，包括但不限于货物的收发、运输安排、运输过程中的货物跟踪与监控，确保货物安全、准时送达指定地点。
- 仓储服务：**乙方为甲方提供仓储服务，包括货物的入库、存储、保管、盘点、出库等操作，确保货物在仓储期间的安全与完整。
- 分销服务：**乙方根据甲方的委托，负责货物的分发和交付给最终客户，包括但不限于配送计划的制定、配送执行、客户签收等环节。
- 信息交流：**双方建立有效的信息交流机制，通过信息技术手段实现货物信息、运输状态、仓储库存等信息的实时共享，确保双方能够及时沟通和协调合作事宜。

（三）合作地点

合作地点根据甲方的具体业务需求和乙方的服务能力确定。双方可根据实

际情况，经协商一致后对合作地点进行调整，并以书面形式确认。

(四) 合作期限

本协议自双方签字盖章之日起生效，有效期为____年。合作期限届满前____个月，双方应就是否续签进行协商。如双方未提出异议，则本协议自动延续____年。

四、合作义务

(一) 甲方义务

1. 提供准确、完整、及时的货物信息，包括但不限于货物的名称、规格、数量、性质、包装、收发货地址等，确保乙方能够顺利安排运输和仓储服务。
2. 遵守合作期限内的运输规定和要求，包括但不限于货物的包装标准、装卸要求、运输时间安排等。
3. 按照本协议约定的支付方式和时间，及时、足额支付合作费用。
4. 配合乙方的工作，提供必要的支持和协助，包括但不限于提供货物的来源证明、质量合格证明等文件。
5. 对于因甲方原因导致的货物延迟交付、客户投诉等问题，甲方应承担相应的责任，并积极协助乙方解决。

(二) 乙方义务

1. 按照甲方的要求，按时、按量提供物流服务，确保货物的安全运输和完好交付。对于运输过程中可能出现的风险，乙方应采取合理的措施加以防范，并及时通知甲方。
2. 提供准确、及时的运输信息，包括货物的实时位置、运输状态、预计到达时间等，以便甲方能够及时掌握货物动态。
3. 建立健全的客户服务体系，配备专业的客服人员，及时回应客户的咨询和投诉，确保客户满意度。
4. 定期对仓储货物进行盘点和检查，确保货物的数量准确、质量完好。如发现货物存在异常情况，应及时通知甲方并采取相应的措施。
5. 对于因乙方原因导致的货物损坏、丢失等问题，乙方应承担赔偿责任，并按照甲方的要求及时进行补救。

五、合作费用及支付方式

(一) 合作费用

- 双方根据合作内容，另行签订《物流服务费用明细表》，明确各项服务的具体收费标准和计算方式。该明细表作为本协议的附件，与本协议具有同等法律效力。
- 合作费用的支付方式为：甲方根据乙方提供的服务内容和费用明细，按照行业标准进行结算，并在收到乙方开具的合法有效发票后____个工作日内支付相应款项。
- 如遇货币贬值、运输成本上升、政策调整等不可抗力因素，双方有权根据实际情况协商调整合作费用。调整后的费用应以书面形式确认，并自确认之日起生效。

(二) 支付方式

- 甲方应将合作费用支付至乙方指定的银行账户。乙方指定的收款账户信息如下：

开户行：_____

账号：_____

户名：_____

- 乙方应在收到甲方支付的款项后____个工作日内，向甲方开具合法有效的增值税专用发票。发票内容应与实际服务内容相符，如因发票问题导致甲方无法正常抵扣税款，乙方应承担相应的责任。

六、合作管理

(一) 合作会议机制

- 双方建立定期的合作会议机制，每月/季度召开一次会议，共同讨论合作过程中的问题和需求，制定解决方案，确保合作顺利进行。
- 如遇紧急情况，双方可随时召开临时会议，及时沟通和解决问题。

(二) 合作规程与管理要求

- 双方根据合作的实际情况，共同制定并遵守相应的合作规程、操作流程和管理要求，包括但不限于货物交接流程、运输管理规范、仓储管理标准等。

- 双方应指定专人负责合作事宜的协调和沟通，确保信息的及时传递和问题的快速解决。

七、保密条款

(一) 保密信息的范围

- 双方在合作过程中可能涉及的商业机密和保密信息，包括但不限于商业计划、客户名单、合作条款、技术资料、财务数据、业务流程等，均属于保密信息。
- 未经对方书面同意，任何一方不得向任何第三方披露上述保密信息，也不得用于本协议以外的其他目的。

(二) 保密责任

- 双方应对保密信息采取合理的保密措施，确保保密信息的安全性和完整性。
- 保密责任义务在协议终止后仍然有效，有效期为协议终止之日起____年。如因一方违反保密义务给对方造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

八、合作风险及责任分担

(一) 风险防范

- 双方在合作过程中应共同努力采取措施降低合作风险，包括但不限于货物损坏、货物丢失、运输延误、客户投诉等。
- 乙方应为其提供的物流服务购买相应的保险，以降低风险发生的可能性，并在保险范围内承担相应的赔偿责任。

(二) 风险分担

- 如因不可抗力因素导致货物损坏、丢失或运输延误，双方应根据实际情况协商分担责任。不可抗力因素包括但不限于自然灾害、战争、政府行为、疫情等。
- 如因一方的故意或重大过失导致货物损坏、丢失或运输延误，责任方应承担全部赔偿责任，并按照对方的要求及时进行补救。

(三) 风险通知与处理

- 一旦发生风险事件，责任方应在____小时内通知对方，并提供详细的事

件说明和处理方案。

- 双方应共同商讨解决方案，努力减少损失，并按照本协议约定的责任分担方式承担相应的责任。

九、协议的变更与解除

(一) 协议变更

- 双方可根据合作的实际需要，经协商一致后对本协议的内容进行变更或补充，并以书面形式确认。变更后的协议与本协议具有同等法律效力。
- 对于合作费用、合作范围、合作期限等重大条款的变更，应提前____天书面通知对方，并经双方签字盖章后生效。

(二) 协议解除

1. 协商解除

双方经协商一致，可以书面形式解除本协议。协议解除后，双方应按照本协议约定的方式处理未完结的合作业务，并妥善解决双方的权益问题。

2. 违约解除

如一方发生严重违约行为，无法按照本协议约定履行义务，另一方有权书面通知对方解除协议。违约方应承担违约责任，并赔偿对方因此遭受的全部损失。

3. 法定解除

如因不可抗力因素导致本协议无法继续履行，双方均有权解除协议。协议解除后，双方应按照公平合理的原则处理未完结的合作业务，并互不承担违约责任。

十、违约责任

- 如甲方未按照本协议约定的时间和金额支付合作费用，每逾期一天，应按照未支付金额的____%向乙方支付违约金。逾期超过____天的，乙方有权暂停提供物流服务，并要求甲方继续履行支付义务。
- 如乙方未按照本协议约定的时间和质量要求提供物流服务，导致货物损坏、丢失或运输延误的，乙方应按照货物的实际价值进行赔偿，并承担因此给甲方造成的直接经济损失。

3. 如一方违反本协议的保密条款，向第三方披露保密信息的，应向对方支付违约金____元，并赔偿对方因此遭受的全部损失。
4. 如一方违反本协议的其他条款，给对方造成损失的，应承担相应的赔偿责任。赔偿范围包括但不限于直接经济损失、间接经济损失、律师费、诉讼费等。

十一、法律适用及争议解决

(一) 法律适用

本协议的订立、效力、解释、履行及争议解决，均适用中华人民共和国法律。

(二) 争议解决

1. 双方因本协议的履行发生争议时，应首先通过友好协商解决。协商不成的，任何一方均有权将争议提交至甲方所在地人民法院通过诉讼方式解决。
2. 在争议解决期间，双方应继续履行本协议的其他条款，除非争议事项直接影响到协议的履行。

十二、其他条款

1. 本协议自双方签字盖章之日起生效，一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。
2. 本协议的附件（如有）为本协议不可分割的一部分，与本协议具有同等法律效力。附件包括但不限于《物流服务费用明细表》、《合作规程与管理要求》等。
3. 本协议未尽事宜，双方可另行签订补充协议。补充协议与本协议具有同等法律效力。

甲方（盖章）: _____ 法定代表人或授权代表（签字）: _____

签署日期: ____年____月____日

乙方（盖章）: _____ 法定代表人或授权代表（签字）: _____

签署日期: ____年____月____日