

企业技术员工保密协议

甲方（公司名称）：_____ 法定代表人：_____

乙方（技术员工）：_____ 身份证号码：_____

地址：_____ 联系方式：_____

鉴于乙方在甲方处从事技术工作，可能接触到甲方的商业秘密、技术秘密等敏感信息，为保护甲方的合法权益，双方经友好协商，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国反不正当竞争法》等相关法律法规，达成如下保密协议：

一、保密信息范围

1. **技术信息**：包括但不限于甲方拥有的各类技术图纸、工艺流程、操作方法、技术配方、实验数据、研发资料、软件代码及算法等，无论该等技术信息是否已申请专利或著作权保护。

2. **商业信息**：涵盖甲方的客户名单、客户需求资料、商业合作计划、采购渠道、销售策略、财务数据、定价政策、未公开的招投标文件等与甲方商业运营相关的信息。

3. **其他信息**：在乙方工作过程中知悉的，甲方明确要求保密的其他信息，如内部会议讨论内容、尚未公开的公司决策等。

二、保密期限

1. 本协议的保密期限自乙方与甲方建立劳动关系之日起开始计算，至乙方离职或劳务关系终止后 3 年止。在保密期限内，乙方始终负有保密义务，不得因劳动关系的结束而免除。

2. 若甲方的保密信息在保密期限届满后仍未被公开或解密，乙方应继续履行保密义务，直至该等信息被合法公开或解密为止。

三、双方权利与义务

(一) 甲方权利与义务

1. 有权对乙方的保密情况进行监督和检查；在乙方违反保密协议时，有权依法追究乙方的法律责任，并要求乙方赔偿因此给甲方造成的全部损失。
2. 向乙方明确保密信息的范围及保密要求；为乙方履行保密义务提供必要的协助和支持；在乙方遵守保密协议的前提下，按照双方约定支付劳动报酬或劳务费用。

(二) 乙方权利与义务

1. 有权要求甲方明确保密信息的具体内容及保密要求；在履行保密义务过程中，如遇特殊情况，有权向甲方咨询并获得相应指导。
2. 严格遵守本协议约定，对知悉的保密信息予以保密，不得向任何第三方披露、泄露或使用。未经甲方书面同意，不得将保密信息带出甲方工作场所。
3. 在工作过程中，妥善保管涉及保密信息的各类文件、资料、存储设备等，采取必要的保密措施，防止信息泄露。如因乙方保管不善导致保密信息泄露，乙方应承担全部责任。
4. 离职或劳务关系终止时，应及时归还甲方所有涉及保密信息的文件、资料及存储设备等，不得私自留存。同时，应向甲方书面确认已归还全部保密信息且未留存任何副本。
5. 若发现任何第三方有侵犯甲方保密信息的行为，应及时通知甲方，并在甲方要求的范围内提供协助，配合甲方采取措施制止侵权行为。

四、违约责任

1. 若乙方违反本协议约定的保密义务，应立即停止侵权行为，并向甲方支付违约金。违约金金额为乙方在甲方工作期间（自入职之日起至违约行为发生之日止）所获得的全部劳动报酬或劳务费用的 3 倍。若违约金不足以弥补甲方因此遭受的损失，乙方还应足额赔偿甲方的全部损失，包括但不限于直接经济损失、间接经济损失、因追究乙方违约责任而支付的律师费、诉讼费、调查费

等合理费用。

2. 若乙方的违约行为构成犯罪，甲方有权依法将案件移送司法机关处理，追究乙方的刑事责任。同时，乙方仍应承担本协议约定的民事赔偿责任。

五、争议解决

1. 双方在履行本协议过程中如发生争议，应首先通过友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2. 在争议解决期间，除涉及争议的部分外，双方应继续履行本协议的其他条款。

六、其他条款

1. 本协议自双方签字（或盖章）之日起生效，一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

2. 本协议的变更或补充需经双方书面协商一致，并签订书面协议。变更或补充协议与本协议具有同等法律效力。若变更或补充协议内容与本协议不一致，以变更或补充协议为准。

3. 本协议的签订并不意味着甲方放弃对乙方在劳动合同或劳务合同中约定的其他保密义务及违约责任的追究权利。如乙方同时违反劳动合同或劳务合同中的保密条款及本协议约定，应承担相应的全部法律责任。

甲方（盖章）: _____

乙方（签字）: _____

授权代表（签字）: _____

签订日期: ____年____月____日

签订日期: ____年____月____日