

过账协议

甲方（公司名称）：_____法定代表人：_____

地址：_____电话：_____

乙方（公司名称）：_____法定代表人：_____

地址：_____电话：_____

鉴于甲、乙双方在业务往来中的特定需求，为明确双方在资金过账过程中的权利和义务，确保资金过账的准确、及时与安全，依据《中华人民共和国民法典》等相关法律法规，双方本着平等、自愿、公平、诚实信用的原则，经友好协商，达成本协议。

一、协议目的

本协议旨在规范甲方在乙方账户上进行资金过账的相关事宜，明确双方在资金过账过程中的责任与义务，确保资金能够准确、及时、安全地进行过账操作。

二、过账方式

1. 乙方应向甲方提供准确、完整的资金接收账户信息，包括但不限于账户名称、账号、开户行名称及分行具体信息等。乙方保证所提供账户信息真实、有效、合法，且在协议有效期内不得擅自变更账户信息，如确需变更，应提前书面通知甲方，并经甲方确认。

2. 甲方应通过合法、安全的银行电子系统或双方约定的其他方式将资金过账至乙方指定账户。甲方在过账过程中应确保资金来源合法，操作合规，严格按照双方约定的金额和时间进行过账。

三、资金过账的时间

1. 甲方应根据双方约定的付款日期，在规定的付款时间内及时进行资金过账操作。甲方应提前做好资金安排，确保资金按时到账。乙方应在资金到账后及时通知甲方，确认资金到账情况。

2. 若资金过账遇到法定节假日、银行及相关机构的系统维护等特殊情况时，双方应提前进行沟通协商，重新确定合理的资金过账时间，并以书面形式确认。双方应相互配合，确保资金过账不受特殊情况的影响。

四、过账责任

1. 甲方责任

甲方在过账时应严格核对账户信息，确保资金的准确性和及时性。如因甲方提供的账户信息有误或过账延误导致的损失，包括但不限于资金损失、利息损失、交易延迟损失等，由甲方承担全部赔偿责任。

甲方应保留资金过账的相关凭证和记录，以备双方核查和争议解决时使用。

2. 乙方责任

乙方应保证提供的账户信息真实、准确、有效。如因账户信息错误或无效导致资金无法到账，乙方应承担相应的责任，包括但不限于

协助甲方解决资金退回问题、承担因资金无法到账而产生的额外费用等。

乙方应妥善管理接收资金的账户，确保账户安全，不得将账户用于非法或未经授权的用途。

五、资金异常处理

1. 在资金过账过程中，如出现双方未约定的异常情况（如资金未到账、资金错流、资金冻结等），双方应在第一时间进行沟通，共同协商解决办法。双方应积极配合，提供必要的信息和协助，以尽快解决资金异常问题。

2. 若资金异常是由甲方原因造成的，甲方应立即采取积极有效的补救措施，确保乙方的权益不受损。甲方应承担因资金异常而产生的全部费用和损失，包括但不限于资金退回费用、利息损失、法律费用等。

3. 若资金异常是由乙方原因造成的，乙方应承担相应的责任，包括但不限于协助甲方解决资金异常问题、承担因资金异常而产生的额外费用等。乙方应及时采取措施恢复账户正常状态，确保资金过账的顺利进行。

六、保密条款

1. 双方对本协议内容及资金过账信息负有严格的保密义务。未经对方书面同意，任何一方不得向任何第三方泄露或披露本协议内容及资金过账信息，包括但不限于账户信息、资金金额、过账时间等。

2. 双方应采取必要的保密措施，确保本协议内容及资金过账信息的安全。双方应对涉及本协议的文件、资料、电子数据等进行妥善保管，防止信息泄露。

3. 如一方违反保密条款，给对方造成损失的，应承担相应的赔偿责任。保密义务在本协议终止后仍继续有效。

七、协议变更和解除

1. 协议变更

对于本协议的任何变更或修订，双方应以书面形式达成一致共识。变更协议应由双方授权代表签署，并加盖双方公章或合同专用章后生效。

变更协议应明确变更的内容、生效时间及双方的权利义务调整等事项。双方应按照变更后的协议履行各自的义务。

2. 协议解除

本协议的解除需双方协商一致，并以书面形式确认。解除协议应由双方授权代表签署，并加盖双方公章或合同专用章后生效。

双方在协议解除前应妥善处理未完成的资金过账事项，确保双方的权益不受损失。协议解除后，双方应按照解除协议的约定进行结算和清理。

八、争议解决

1. 双方因履行本协议发生的争议，应首先友好协商解决。双方应指定专门的联系人进行沟通协商，争取在最短时间内解决争议。

2. 如协商不成，任何一方均可向有管辖权的人民法院提起诉讼。
双方同意在争议解决过程中，应继续履行本协议中未涉及争议的部分。

3. 争议解决期间，双方应保持沟通，积极配合争议解决机构的工作，提供必要的证据和信息。争议解决费用（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费等）由败诉方承担。

九、附则

1. 本协议自双方授权代表签署之日起生效，有效期为一年。协议期满前，双方如无异议，本协议自动顺延一年。如双方有意终止协议，应提前书面通知对方。

2. 本协议未尽事宜，双方可根据实际情况另行协商解决。协商达成的补充协议与本协议具有同等法律效力。

3. 本协议一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方（公司名称）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权代表（签字）：_____

日期：_____年____月____日

乙方（公司名称）：_____

法定代表人（签字）：_____

授权代表（签字）：_____

日期：_____年____月____日